



## NÓGRÁD MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

RÉTSÁGI JÁRÁSI HIVATALA

### TÁJÉKOZTATÓ

**Nógrád Megyei Kormányhivatal Rétsági Járási Hivatalának  
tevékenységéről**

#### Nógrád Megye Járásai



**Készült:** Nógrád Megyei Közgyűlés 2020. szeptember 10-i ülésére

**Előterjesztő:** Tácsik Bálint Járási Hivatalvezető

## Tisztelt Megyei Közgyűlés!

A járások kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. évi CXIII. tv. alapján a Nógrád Megyei Kormányhivatal Rétsági Járási Hivatala (továbbiakban: Járási Hivatal) 2013. január 1-jével alakult meg. A Járási Hivatal a Nógrád Megyei Kormányhivatal szervezeti egysége.

### 1. Rétsági Járási Hivatal szervezeti felépítése

A Járási Hivatal vezetője 2013. január 1. napjától nyugdíjba vonulásáig Varjú Frigyesné volt, majd 2013. szeptember 15. napjától 2019.szeptember 10-ig Dudás György, majd őt követően jelenleg is Tácsik Bálint.

A 2013. évi szervezeti felépítés szerint a Járási Hivatal törzshivatalból, illetve három szakigazgatási szervből, a járási gyámhivatalból, járási földhivatalból, valamint a járási munkaügyi kirendeltségből állt. Járási Hivatal törzshivatalán belül Okmányirodai Osztály és Hatósági Osztály működött. A Járási Hivatal két szakigazgatási szerve 2014. január 1-jétől szervezeti integráció eredményeként beolvadt, s létrejött egy Gyámügyi és egy Foglalkoztatási Osztály. 2015. április 1-jén a szervezeti átalakítás következő lépéseként a Járási Hivatalon belül a Hatósági Osztály, valamint a Gyámügyi Osztály összevonásra került. A szervezeti átalakítás egy vezetői szint csökkenését eredményezte.

## Rétsági Járási Hivatal szervezeti felépítése

### Hivatalvezető



A Járási Hivatal 2019. évben engedélyezett létszáma 43 fő, melyben az elmúlt évek során nem volt jelentős változás. A Járási Hivatal munkatársai a képesítési előírásoknak megfelelnek, a szükséges gyakorlattal rendelkeznek.

Jelentős változás volt, hogy 2019. március 1-jén a Kormányzati Igazgatásról szóló 2019.évi CXXV. tv (Kit)-ben foglaltaknak megfelelően a járási hivatal tisztségviselőinek jogviszonya állami szolgálati jogviszonyról kormányzati szolgálati jogviszonnyá alakult át. A jogviszonyváltás jelentős fluktuációt vont maga után, 7 munkatársunk kérte a felmentését, jelentős működési nehézségeket okozva a hivatal működésében. Tovább nehezítette a helyzetet, hogy megszűnt a földhivatali osztályvezető jogviszonya is a fenti okból, illetve még további 3 munkatársunk vonult nyugdíjba.

## **2. Járási Hivatal elhelyezése**

2013-ban a Járási Hivatal Földhivatali Osztálya, Kormányablak Osztálya, valamint a Hatósági Gyámügyi és Igazságügyi Osztálya – a Rétsági Városi Polgármesteri Hivatal – 2651 Rétság, Rákóczi út 20-22 sz. alatti – épületében található. Az elmúlt években az elhelyezésben nem történt változás, az épületen belül irodahelyiségek, kormányablak kialakítása valósult meg. A Járási Hivatal elhelyezése, tárgyi felszereltsége, eszközellátása (informatikai eszközök, bútorellátottság, irodatechnikai eszközök) jónak mondható, azonban az évek során elhasználódott, az ügyintézők részére a feladatellátáshoz biztosított irodai székek zöme lecserélésre vár.



A Foglalkoztatási Osztály egy különálló épületben található. (székhelye 2651 Rétság, Radnóti út 2.)



### 3. Járási Hivatal illetékessége

A Járási Hivatal 25 településre kiterjedő illetékességgel látja el feladatait. Az illetékességi területhez tartozó települések: Alsópetény, Bánk, Berkenye, Borsosberény, Diósjenő, Felsőpetény, Horpács, Keszeg, Kétbodony, Kiscset, Legénd, Nagyoroszi, Nézsa, Nógrád, Nógrádsáp, Nőtincs, Ósagárd, Pusztaberki, Rétság, Romhány, Szátok, Szendehely, Sente, Tereske, Tolmács

A járasszékhely és a járáson belül legtávolabb lévő település (Rétság-Nógrádsáp) közötti távolság 31 km. A járás lakosságszáma közel **24.400 fő**.



A Járási Hivatal illetékességi területéhez tartozó települések államigazgatási hatósági életében a települési ügysegédek tevékenysége meghatározó. A Járási Hivatalnak kirendeltsége nem működik. A települési ügysegédek száma 4 fő. Egy fő teljes munkaidőben ügysegédi feladatokat lát el 16 településen, két fő kapcsolt munkakörben 2-2 településen heti egy-egy alkalommal. Egy fő pedig általános helyettesítési feladatokat lát el. Az ügyfélfogadások időpontjának meghatározásakor elsősorban az ügyfelek igényeit, az önkormányzatok ügyfélfogadási rendjét, és a helyi szokásokat vettük figyelembe, de az ügysegéd településre történő kijutása tekintetében meghatározó volt a helyi tömegközlekedési adottságok figyelembe vétele is. Az ügyfélfogadási idő alatt jellemzően folyamatos az ügyfelek jelenléte. A települési ügysegédek útján a járás valamennyi állampolgárához eljut a hatósági ügyintézés lehetősége. Tapasztalataink szerint a települési ügysegéd közreműködésével intézett ügyeken belül továbbra is a szociális ügyek aránya a

meghatározó. A települési ügysegédek tájékoztatást adnak a Járási Hivatal hatáskörébe tartozó ügyekről, segítséget nyújtanak az ügyintézés megkezdésében, a kérelmeket átveszik. A járás lakossága kedveli és igényli az ügyfélbarát ügysegédi szolgáltatást. Az ügysegédek kiváló munkakapcsolatot alakítottak ki a helyi önkormányzatok ügyintézőivel és a szolgáltatást igénybe vevő,- elsősorban szociálisan rászorult - ügyfelekkel.

#### **4. Járási Hivatal tevékenysége**

A járási hivatal jogszabályban meghatározott főbb feladatai:

- a) járási hivatalvezetői titkársági feladatok,
- b) ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok,
- c) okmányirodai feladatok,
- d) általános járási hatósági feladatok,
- e) oktatással kapcsolatos feladatok,
- f) szociális és gyámügyi feladatok,
- g) földhivatali feladatok
- h) foglalkoztatási, közfoglalkoztatási feladatok,
- i) fogyasztóvédelmi feladatok,
- j) földművelésügyi feladatok,
- k) igazságügyi feladatok,
- l) járási védelmi igazgatási feladatok,
- m) egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok.
- n) családi gazdaságok nyilvántartásából adódó feladatok

##### **4. 1. Kormányablak Osztály tevékenysége**

2016. április 14-én került sor a „Kormányablakok – Integrált Kormányzati Ügyfélszolgálat” projekt keretében a Rétsági Kormányablak átadására. Ezzel a korábbi Okmányirodai Osztály megszűnt. A Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal és a Nógrád Megyei Kormányhivatal által közösen megvalósított beruházás keretében a járási hivatalban modern, teljes mértékben akadálymentesített kormányablak került kialakításra. Önálló gyermeksarok szolgálja a gyermekes családok kényelmes ügyintézését. Az ügyfelek várakozását tágas ügyféltér biztosítja. Az ügyfélváróban ügyfélterminál (öninformációs kiosk) található, melynek segítségével ügyfelek ügyfélkapujukon keresztül önállóan informálódhatnak. A Kormányablak a hét minden munkanapján, hosszított, napi 10 órás nyitva tartással fogadja az ügyfeleket. A Kormányablak 2019. július 07-ig 8 fő kormányablak ügyintézővel és 1 fő kormányablak osztályvezetővel működött, 2019. július 8-án 1 fő kormányablak ügyintézővel bővült a létszám. Valamennyi ügyintéző front office és back office feladatokat egyaránt ellát. A Kormányablak Osztályt a kormányablak osztályvezető vezeti.

Kormányzati célkitűzés, hogy az ügyfelek minél több ügytípusban egy helyen, kényelmesen intézhessék ügyeiket, amely a Kormányablak megnyitásával megvalósult.

A Kormányablakban intézhető ügytípusok száma 2019 évben is bővült, jogszabály eltérő rendelkezése hiányában országos illetékességgel jár el pl. a továbbítás céljából előterjeszthető beadványok esetében. Az ügyintézők munkáját Tudástár segíti, egy olyan digitális adatbázis, mely az adott ügykörre vonatkozóan minden érdemi, az ügyintézéshez szükséges információt magában foglal, jogszabályi hivatkozásokat jelenít meg.

A Kormányablak feladatkörében ellátja a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásával, a személyi igazolvány kiadásával és nyilvántartásával, az útlevél igazgatással, a közúti közlekedési igazgatási feladatokkal, a közúti közlekedési okmány kiadásával és visszavonásával, az egyéni vállalkozói tevékenységgel kapcsolatos feladatokat, valamint az integrált ügyfélszolgálati tevékenységet lát el.

A Kormányablak feladatait a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 86/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet határozza meg, mely szerint az osztályon intézhető ügykörök több ügykörszintbe kerültek besorolásra:

1. Azonnal intézhető ügyek, (pl. lakcímbejelentés, jármű forgalomból történő ideiglenes kivonása, parkolási igazolvány kiállítása, papír alapú hiteles tulajdonilap-másolat kiállítása, stb.)  
2019. július 1-től a biztosított, illetve egészségügyi szolgáltatásra jogosult belföldi személyek esetében az Európai Egészségbiztosítási Kártya kiállítása iránti kérelem, illetve a biztosított, illetve egészségügyi szolgáltatásra jogosult belföldi személyek esetében Társadalombiztosítási Azonosító Jelet igazoló hatósági igazolvány másodlatának kiadási iránti kérelem ügytípusokkal bővült.
2. Saját hatáskörben intézhető ügyek (pl.: állandó személyazonosító igazolvány kiadás iránti kérelem, útlevél kiadása iránti kérelem, egyéni vállalkozói igazolvány kiállítása, vezetői engedély cseréje, stb.)
3. Továbbítás céljából előterjeszthető beadványok (pl.: családi pótlékkal, anyasági támogatással, gyermekgondozást segítő ellátással kapcsolatos kérelem, nyugdíjfolyósításhoz kapcsolódó bejelentés, fogyatékosági támogatás iránti kérelem, útiköltség igénylés, stb.)
4. Kiegészítő szolgáltatások (pl.: ügyfélkapu regisztráció, ügyintézési rendelkezés tétele, stb.)
5. Hivatalból intézhető ügyek (pl.: egyéni vállalkozó hatósági ellenőrzése, vezetési jogosultság szünetelése, jármű forgalomból történő ideiglenes kivonása a forgalmi engedély és a hatósági jelzés bevonásával, stb.)
6. Tájékoztatás a benyújtott kérelem ügyintézési állapotáról (pl.: gyermekgondozást segítő ellátásra való jogosultság, valamint gyermeknevelési támogatásra való jogosultság megállapítása iránti kérelem, stb.)

A Kormányablak a jogszabályban meghatározott eljárások tekintetében országos illetékességgel jár el.

A Kormányablak átveszi és továbbítja az illetékes hatóságnak az egyszerűsített honosítási eljárás keretében a magyar állampolgárság megszerzésére irányuló kérelmeket. 2019-ben 4 fő ügyfél, 2020 első 8 hónapjában 3 fő ügyfél kérelme került továbbításra.

A Kormányablak 2019 évben 214 db egyéni vállalkozás hatósági ellenőrzését zárta le az egyéni vállalkozók bevonásával, iratok bemutatása alapján. A 214 db ellenőrzés alá vont egyéni vállalkozás közül 186 db egyéni vállalkozás jogszerűen működött, melyből 12 db esetben az ellenőrzés lezárása előtt egyéni vállalkozói adatok módosítására volt szükség. 5 db esetben a Kormányablak az egyéni vállalkozói tevékenység megtiltásáról döntött, mert az ellenőrzés alá vont egyéni vállalkozás nem felelt meg a jogszabályban előírt, a vállalkozás jogszerű működéséhez szükséges feltételeknek. 23 db esetben az egyéni vállalkozó a hatósági ellenőrzési eljárás megindítását követően, vagy a hatósági ellenőrzés megkezdése előtt, önként megszüntette egyéni vállalkozását.

6 db egyéni vállalkozói igazolvány került kiállításra személyes, illetve webes ügysegéden keresztül érkezett kérelemre.

A Kormányablakban továbbítás céljából előterjeszthető beadványok esetében kiemelendő a családi pótlékkal kapcsolatos kérelmek, a nyugdíjbiztosítással kapcsolatos kérelmek, a fogyatékosági támogatással kapcsolatos kérelmek, az utazási utalványokkal kapcsolatos kérelmek, valamint a társadalombiztosítási azonosító jelet tartalmazó hatósági igazolványok kiadására irányuló kérelmek.

A Kormányablak a Járási Hivatal Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztályának ügyfélfogadását is lebonyolítja, amennyiben az Osztályon az ügyfélfogadás szünetel.

Az ügyintézők létszámához viszonyítva mind az ügyfelek számát, mind az ügyek számát tekintve a Kormányablak Osztály igen leterhelt. 2019 évben a hatósági döntések száma: 1756 db, ebből az önálló határozatok száma: 901 db, egyéb elsőfokú fokú végzések száma: 553 db, az Ákr. 47. § (1) bekezdés a)- f) pontja alapján történő megszüntetések száma: 246 db, hiánypótlási felhívások száma: 2 db, eljárást felfüggesztő végzések száma: 4 db, hatósági bizonyítványok száma: 38 db, végrehajtási eljárásban hozott végzések száma: 8 db, kérelem visszautasításának száma: 4 db.

Közlekedésigazgatási ügyekben született a legmagasabb számú döntés, melyekkel szemben 6 db esetben – leginkább a mozgáskorlátozott parkolási igazolvány ügyekben - került sor jogorvoslati eljárásra: 3 db esetben a másodfokon eljáró szerv helybenhagyta, 2 db esetben a másodfokon eljáró szerv megváltoztatta, 1 db esetben a bíróság a visszautasította a keresetet. Hivatalból történő döntés visszavonására 1 db esetben került sor.

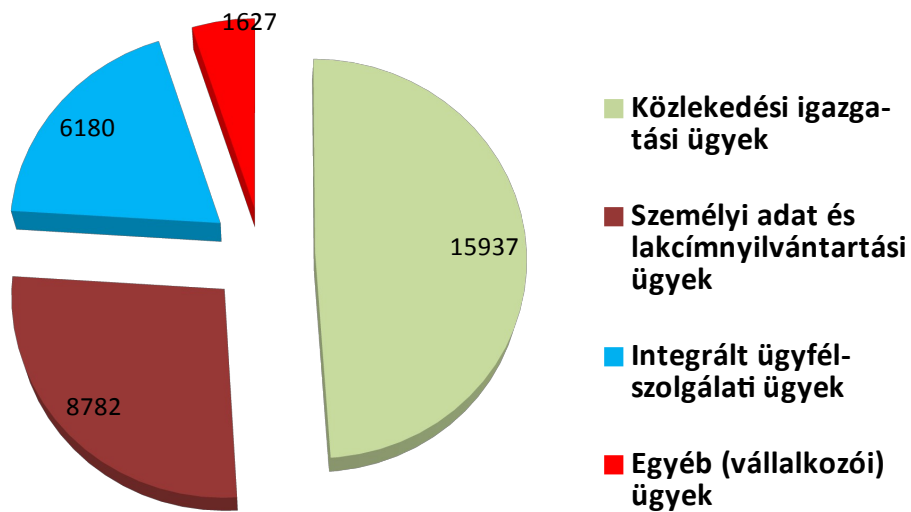
A kötelező gépjármű-felelősségbiztosítás hiánya miatti közlekedés igazgatási eljárások lefolytatásának feldolgozottsága 2019 évben 100%-osan teljesítésre került.

A 2019. évi statisztikai adatok szerint a Kormányablakban 32526 fő ügyfél jelent meg ügyintézésre. Az ügyfelek 81 %-a okmányirodai ügyet intézett. Ezeknek mintegy 27 %-a személyi adat és lakcímnnyilvántartással összefüggő ügyek (személyi igazolvány, lakcímigazolvány, útlevel, stb.) 49 %-a közlekedési igazgatási ügyek (gépjárművek tulajdonjog változásának átvezetésével, a gépjármű okmányok, vezetői engedély okmányok kiállításával kapcsolatos), 5 %-a egyéni vállalkozással kapcsolatos ügyek.

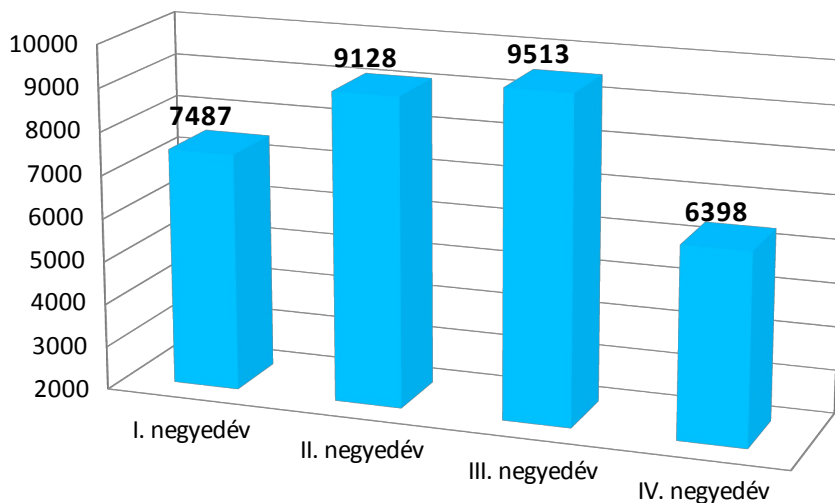
A kormányablakos ügyek 19 %-ában az ügyfelek más hatósághoz továbbítandó kérelmet nyújtottak be, tájékoztatást kértek. Leggyakoribbak az ügyfélkapu megnyitásával, módosításával, aktiválásával kapcsolatos ügyek, családtámogatási ügyek, társadalombiztosítási ügyek, nyugdíjfolyósítási, nyugdíjbiztosítási ügyek, hiteles és nem hiteles tulajdoni lap, térképmásolat iránti kérelmek.



### Ügyfelek száma ügytípusok szerint (fő) 2019 év



### Ügyfélforgalom alakulása a Kormányablakban (fő) 2019 évben



Az ügyfelek ügyintézését ügyfélhívó segíti. Az ügyintézők tablet használatával sorszám alapján szólítják az ügyfeleket. Az ügyfelek várakozási idő nélkül, illetve rövid várakozási idő után tudják intézni ügyeiket. A Kormányablakban az előzetes időpontfoglalás lehetősége a Központi Időpontfoglaló Alkalmazás segítségével biztosított, ezzel gyorsítva és egyszerűsítve az ügyintézés folyamatát.

Az ügyfél elégedettséget – az e célra rendszeresített - kérdőív felhasználásával a szolgáltatás nyújtás fejlesztése érdekében folyamatosan mérjük. Az ügyfelek elégedettek voltak a Kormányablak külső megjelenésével, az ügyintézés színvonalával, az ügyintézés gyorsaságával, az ügyintézők szakmai felkészültségével.

2018. január 1. napjától a Nemzeti Adó- és Vámhivatal ügyfélszolgálati külön irodában és munkaállomáson megkezdte működését, ahol az ügyfelek 2019 évben már 55 db ügytípus



esetében intézhetik ügyeiket. A 2019 évi statisztikai adatok alapján 3885 fő ügyfél jelent meg az ügyfélszolgálaton. 2020 évben az előző évi hasonló időszakra vonatkozó statisztikai adatok alapján az ügyfelek egyre nagyobb számban keresik fel az ügyfélszolgálatot, ami azt mutatja, hogy az ügyfélszolgálat megnyitása az ügyfelek számára nagy segítséget jelentett.

A Nógrád Megyei Főügyészség 2019. február 19-én érkezett megkeresésével a járművezetéstől eltiltás végrehajtásának törvényességét vizsgálta 2018. évre vonatkozóan ügyirat bekérés útján, mely során valamennyi ügyirat tekintetében a járművezetéstől eltiltás végrehajtásának törvényességét állapította meg.

A Nógrád Megyei Kormányhivatal Belső Ellenőrzési Osztálya a „járési hivatalok kormányablak osztályai feladatellátásának, ügyintézői leterheltségének, valamint a házipénztári elszámolások szabályosságának vizsgálata témában ellenőrzést tartott, mely során hiányosság nem került megállapításra, a Rétsági Járási Hivatal az ellenőrzés főbb megállapításaival, javaslataival egyetértett, illetve nem tudott ajánlást tenni a KAB buszon történő helyettesítésre, illetve a gépjárművezetés helyettesítésére.

A Belügyminisztérium Okmányfelügyeleti Főosztálya 2019. november 13-án az ügyfélszolgálati feladatellátás, az okmányirodák/kormányablakok egységes hatósági jogalkalmazói gyakorlatának, működésének témában törvényességi és szakszerűségi helyszíni célellenőrzést tartott, mely során a járműigazgatási ügyintézés, a vezetői engedély ügyintézés, illetve az egyéni vállalkozói ügyintézés esetében tett megállapítás alapján minimális intézkedésre volt szükség az egységes jogalkalmazói gyakorlat kialakítása tekintetében.

A NISZ Zrt. 2019. november 13-án a tároló elemet tartalmazó személyazonosító igazolvány e-aláírás szolgáltatáshoz kapcsolódó előírások ellenőrzése a járási hivatalokban, kormányablakokban, okmányirodákban témában helyszíni ellenőrzést tartott, mely során 21 kérdésre kellett válaszolni a kijelölt ügyintézőnek. Az ellenőrzés befejezésekor megállapítás, megjegyzés nem volt, az ügyintéző helyesen válaszolt a kérdésekre.

A Belügyminisztérium Informatikai Helyettes Államtitkára az Ügyfélszolgálati tevékenység ellenőrzése, ügyfél-tájékoztatás az elektronikus közszolgáltatásokról, Az okmányirodai feladatokat ellátó ügyintézők ismereteinek felmérése az elektronikus közszolgáltatásokkal összefüggésben és a Helyi tapasztalatok, javaslatok összegyűjtése tárgyban telefonos interjú alapján célellenőrzést tartott, mely során intézkedési terv készítésére és utóellenőrzésre nem volt szükség, a Jármű Szolgáltatási Platformmal kapcsolatos ismeretek, valamint az RKTA azonosítással igénybe vehető ügyekkel kapcsolatos ismeretek ismételt áttekintésére történt intézkedés valamennyi Kormányablak Osztályon dolgozó ügyintéző tekintetében.

A Kormányablak megnyitásával az ügyfelek magas színvonalú, hatékony, kulturált, az ügyfelek elvárásainak megfelelő ügyfélkiszolgálása valósult meg.

#### **4.2. Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály tevékenysége**

A Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály vonatkozásában az előző évhez képest elmondható, hogy 2019. évben az osztály szakmai feladatellátását fokozottan nehezítette, hogy az osztály engedélyezett létszáma 14 főre csökkent, és az is, hogy 2019 márciusában a hatósági területről 3 fő érdemi szakügyintéző kérte felmentését, valamint az osztály létszáma 1 fő nyugdíjba vonulásával tovább csökkent. Tovább nehezítette a feladatellátást a gyámügyi területen végbemenő fluktuáció is, ahol az 5 főből 3 fő ügyintéző érkezett újként az osztályhoz. Megemlítenéd, hogy a státuszuk betöltetlensége- megszűnése okán az

adminisztrációs, valamint ügyviteli, iktatási feladatok ellátása ezt követően nehezítettebbé vált.

A Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály ellátja általános hatósági feladatkörében azon hatósági eljárásokkal kapcsolatos feladatait, melyekben a jogszabály első fokon eljáró hatóságként a járási hivatalt jelöli ki.

Az általános hatósági feladatok közé tartozik többek között a szociális igazgatás, általános szabálysértési hatósági eljárások, a fogyasztóvédelmi, jogi segítségnyújtási, áldozatsegítői, az oktatási, valamint a hadigondozási hatósági eljárások lefolytatása, mely feladatok ellátásához tárgyév júniusáig rendelkezünk megfelelő végzettségű, gyakorlott szakügyintézőkkel, majd az elmenő kollégák helyére újak érkeztek, akik gyakorlati tapasztalattal még nem rendelkeztek, így az átállás bár zökkenőmentesen, de nagyobb szakmai felügyelettel, vezetői kontrollal tudott megvalósulni.

A Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály ellátja

- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben, és annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott,
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben, és annak végrehajtására kiadott rendeletekben meghatározott,
- a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvényben meghatározott,
- a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvényben meghatározott,
- a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvényben és annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott,
- a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvényben meghatározott,
- a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott,
- a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvényben és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott,
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott,
- a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvényben és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott,
- a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvényben meghatározott,
- a bűncselekmények áldozatainak segítéséről és az állami kárenyhítésről szóló 2005. évi CXXXV. törvényben meghatározott,
- a jogi segítségnyújtásról szóló 2003. évi LXXX. törvényben meghatározott,
- a Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvényben meghatározott, és a
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben meghatározott feladatokat.

Az osztály a hatósági eljárások lefolytatása során generális jogszabályként a 2018. január 1-én hatályba lépő Általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.) rendelkezései alapján, a szakmaiság és jogszerűség biztosításával - az ágazati jogszabályokra figyelemmel - végzi feladatát. A hatósági tevékenységünk középpontjában továbbra is a jogszabályok által hatáskörünkbe utalt, valamint az járási hivatal ügyrendje alapján az osztály feladatkörébe kapott egyedi ügyek elbírálása áll. A gyámhatósági, a

szociális igazgatási, a szabálysértési, levegővédelmi, környezetvédelmi, a hadigondozási, a temetők hatósági ellenőrzése, valamint egyéb hatósági ügyek mellett tárgyévben hatásköri feladatként láttuk el a fogyasztóvédelmi hatósági feladatokat, valamint az áldozatvédelem és jogi segítségnyújtás területét is. Az ágazati jogszabályok alapján a hatósági eljárások lefolytatása, és a döntéshozatal 10 ügyintéző, szakügyintéző feladata, 1 fő ügysegéd a településeken élő állampolgárok hivatalunkhoz, illetőleg a kormányhivatalhoz delegált hatáskörökből adódó feladatok kapcsán segíti, támogatja a hozzá forduló ügyfeleket. Legfőbb feladatunk és célunk az ügyfelek ügyeinek mielőbbi elintézése, jogszerűen és hatékonyan lefolytatott hatósági eljárások keretében.

A járási hivatal az illetékességi területén lévő 25 településen az állampolgárok mind szélesebb kiszolgálása érdekében 2013. január 1. napjától ügysegédi feladatokat lát el, ügysegédek útján. Az ügysegédek a Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály munkatársai, 1 fő szakügyintéző kivételével, aki a Kormányablak Osztályról látja el 2 település Nógrádsáp és Legénd ügysegédi feladatait.

Az ügysegéd feladatai különösen:

- közreműködik a Járási Hivatalhoz érkező közérdekű bejelentésekkel, kérelmekkel, panaszokkal kapcsolatos ügyek kivizsgálásában és megválaszolásában, együttműködve a járási hivatal szervezeti egységeivel;
- biztosítja a benyújtott kérelmeknek a Járási Hivatal megfelelő szervezeti egységéhez, illetve a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatósághoz való eljuttatását;
- átveszi a Járási Hivatal hatáskörébe tartozó ügyek megindítására vonatkozó kérelmeket, és intézkedik ezen kérelmek elbírálására hatáskörrel rendelkező közigazgatási szervek részére történő továbbításáról;
- tájékoztatást nyújt az ügyfélnek az eljárás menetéről, valamint az eljárással kapcsolatos ügyféli jogokról és kötelezettségekről;
- eljárások megindításához szükséges formanyomtatványokról, egyéb szükséges mellékletekről, adatok köréről tájékoztatást nyújt, formanyomtatványt szolgáltat és segít annak kitöltésében.

A járási hivatalban tárgyévben is mindösszesen 4 fő lát el ügysegédi feladatot, ebből 1 fő teljes munkakörben 16 településen, 2 fő osztott munkakörben 2-2 településen végzi feladatát, 1 fő pedig általános helyettesítési feladatokat lát el.

Tárgyi évben az osztályon mindösszesen 14 fő állami tisztviselő látott el feladatot az alábbiak szerint:

- 1 fő osztályvezető
- 4 fő szociális területen
- 5 fő gyámügyi területen
- 1 fő szabálysértési és egyéb hatósági területen
- 1 fő igazgatási területen ( titkárság)
- 1 fő iktatásban
- 1 fő ügysegéd teljes munkakörben

#### I. Szociális igazgatás:

A hatósági ügyek döntő többségét a szociális tárgyú (foglalkoztatást helyettesítő támogatás, egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, alap, emelt, és kiemelt összegű

ápolási díj, normatív és alanyi jogcímű közgyógyellátás, egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság, időskorúak járadéka) hatósági eljárások tették ki, majd nagyságrendileg a szabálysértési eljárások száma követi. Megemlítendő, hogy a szociális területen 2019. január 1. napjától a gyermekek otthongondozási díja új szociális ellátási formaként került bevezetésre, mely jelentősen növelte a szakügyintézők napi feladatellátását.

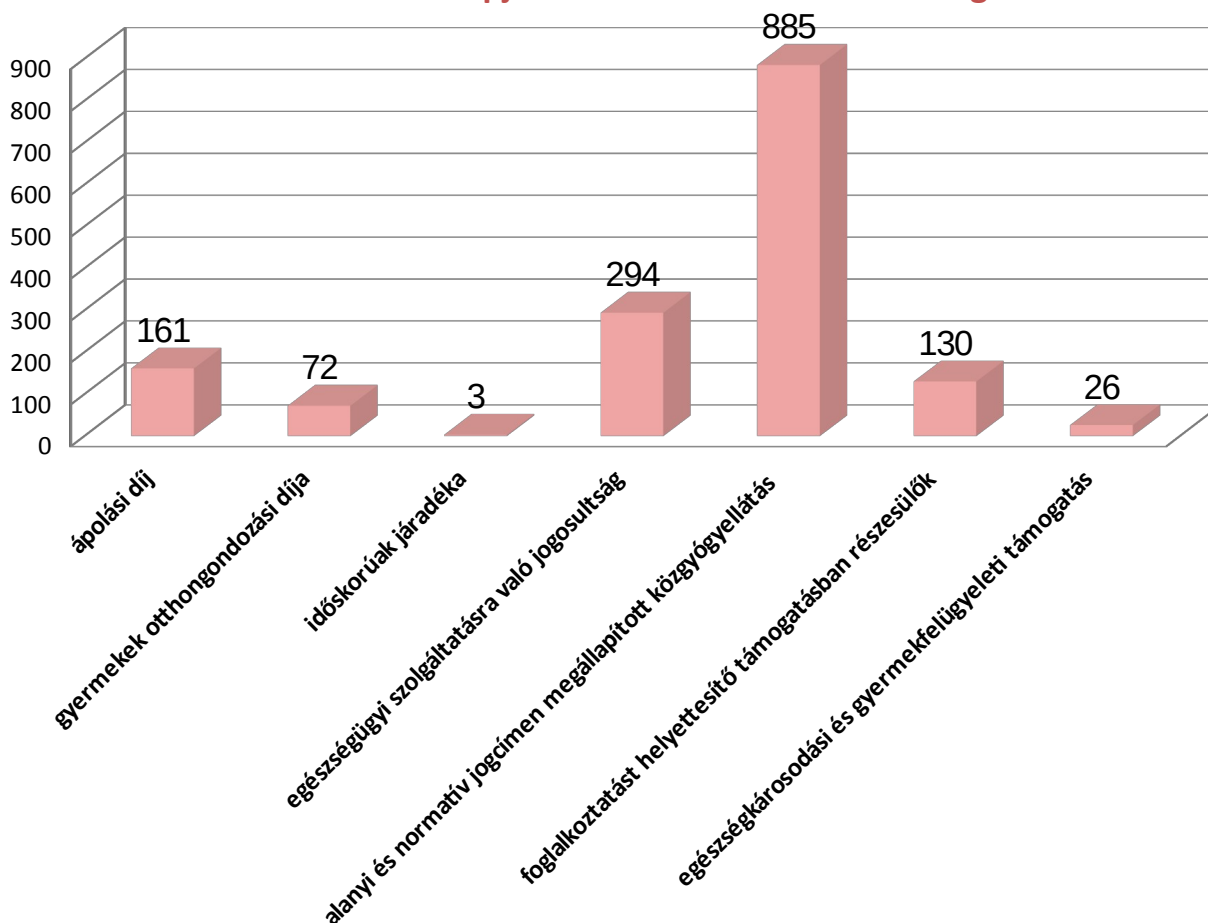
Ügyiratforgalom 2019. évben

	Főszám	Alszám
Szociális ügyek	2057	5809
Gyámhatósági ügyek	1679	7039
Összesen:	3736	16.584

A szociális igazgatás területén dolgozó ügyintézők szakmai munkáját továbbra is nehezíti, hogy az informatikai szakrendszerek közötti (JWINSZOC, PTR, FOKA) teljes átjárhatóság nem biztosított. Megnyugtató, hogy a szakrendszeri integrációs feladatok kormányhivatali szinten elkezdődtek, és Országos Egységes Szociális Ellátások Ügyvitel-támogató rendszerének kidolgozása, tesztelése (ESZEÜR) van folyamatban. A kimenő ügyiratok POSZEIDON iktatórendszerbe történő itatása továbbra is feladata a szakügyintézőknek. Mindezekből következően megállapítható, hogy a szakügyintézők munkájának jelentős hányadát továbbra is az adminisztratív, ügyviteli feladatok teszik ki.

A járási hivatalok hatáskörébe került aktív korúak ellátásán túl továbbra is a járási hivatal hatáskörébe tartoznak az alábbi ügykörök (az ügykörök mellé tájékoztatásul közlöm a 2019. december 31. napján ellátásban részesültek számát):

### 2019. december 31. napján ellátásban részesültek megoszlása



Megállapítható, hogy az egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság az előző évhez képest – kis mértékben, de továbbra is - csökkenő tendenciát mutat, az aktív korúak ellátása kapcsán a foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülők száma is valamelyest csökkent az előző évhez képest, tekintettel a munkaerőpiacon történő nagyobb arányú elhelyezkedésre, ellenben az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesülők száma csekély mértékben növekedett, aktív korúak ellátására jogosultak száma mindösszesen 303 fő, melyből 126 főnek a támogatás folyósítása szünetel. Az ellátásban részesülők számának előző évhez képesti nagyobb arányú csökkenése a térségben a foglalkoztatottsági mutatók javulásával, a munkahely teremtést elősegítő programok megvalósításával magyarázható.

Hivatalunkban a szociális igazgatási feladatokat tárgyévben is 4 fő ügyintéző látta el, melyből 1 fő felsőfokú végzettségű, 3 fő középfokú végzettségű. A feladatok település szinten kerültek megosztásra, minden ügyintéző rendelkezik helyettesssel, így az ügyintézés zavartalanul működik.

#### II. Egyéb hatósági eljárások:

A hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény 2015. július 4-ei hatállyal történt módosítását követően a „volt hadiárva járadék, volt hadigondozott családtag és a volt hadigyámolt járadék” bevezetése történt meg, majd 2015. december 20. napjától újabb jogszabály módosítás következett, melynek folytán a jogosultsági kört kiterjesztette a jogalkotó.

A jogszabály módosításait követően a volt hadiárva, volt hadigondozott családtag és a volt hadigyámolt járadék megállapítására beadott kérelmek száma megnövekedett, ellenben 2019. évben már alacsony számú volt.

A járási hivatal a hadigondozásba vétellel az ügyfeleket nyilvántartásba vette, a járadék megállapításával egyidejűleg kiadásra kerültek a hadigondozotti igazolványok, valamint ezzel összefüggésben - külön kérelem alapján - a hadigondozotti ellátásban részesülők részére alanyi jogon a közgyógyellátásra való jogosultságok is megállapításra kerültek.

A Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály feladatkörébe tartozott tárgyévben még a szabálysértési hatósági feladatok ellátása, amelyet 1 fő állami tisztviselő látott el ebben az évben is, de a szabálysértési ügyek mellett osztott munkakörben hatósági feladatok elvégzése is feladat volt számára, úgy mint a hadigondozás, temetők hatósági ellenőrzése, fogyasztóvédelem, levegővédelem, ügysegéd.

Szabálysértési eljárás 2019. évben 118 ügyben indult. Az ügyszám csökkenő tendenciát mutatott az előző évekhez képest, tekintettel arra, hogy a szabálysértési feladatokat illetően 2015.áprilisától változott a jogszabály az iskolai hiányzások miatt indult tankötelezettség megszegése miatti szabálysértési eljárásokban, tekintettel arra, hogy egy tanévben egy alkalommal lehet csak felelősségre vonni a törvényes képviselőt, ellenben elmondható, hogy a járásbíróság által a járási hivatalnak megküldött pénzbírságok végrehajtására vonatkozó ügyek száma valamelyest emelkedett.

A járási hivatal kiemelkedő köznevelési feladata a tavaszi írásbeli érettségi vizsgák megszervezésében való részvétel. Ennek keretében közreműködünk az írásbeli érettségi vizsgák feladatlapjainak elosztásában. Átvesszük az Oktatási Hivaltól a zárt feladatlap-csomagokat, megszervezzük azok ellenőrzését a vizsgaszervező iskolákkal, majd a vizsga napján átadjuk az adott vizsgatárgy csomagjait a vizsgaszervező iskolák igazgatói vagy megbízottjai részére. Ezen túlmenően feladatként jelentkezik évről-évre a tankötelezettek nyilvántartása, a tankötelezettség teljesítésének vizsgálata, és ezzel összefüggésben hatósági eljárások lefolytatása is.

A Nógrád Megyei Kormányhivatal Rétsági Járási Hivatala illetékességi területén található köztemetők fenntartásával és üzemeltetésével összefüggő feladatok ellátásának ellenőrzését az egyéb hatósági feladatok keretében végezzük. 2019.évben 4 köztemető ellenőrzésére került sor. Az ellenőrzés során megállapított jogsértések megszüntetése érdekében az érintett önkormányzatok az ide vonatkozó jogszabályi előírások alapján – az ellenőrzési jelentésben - felhívásra kerültek.

### III. Gyámhatósági tevékenység

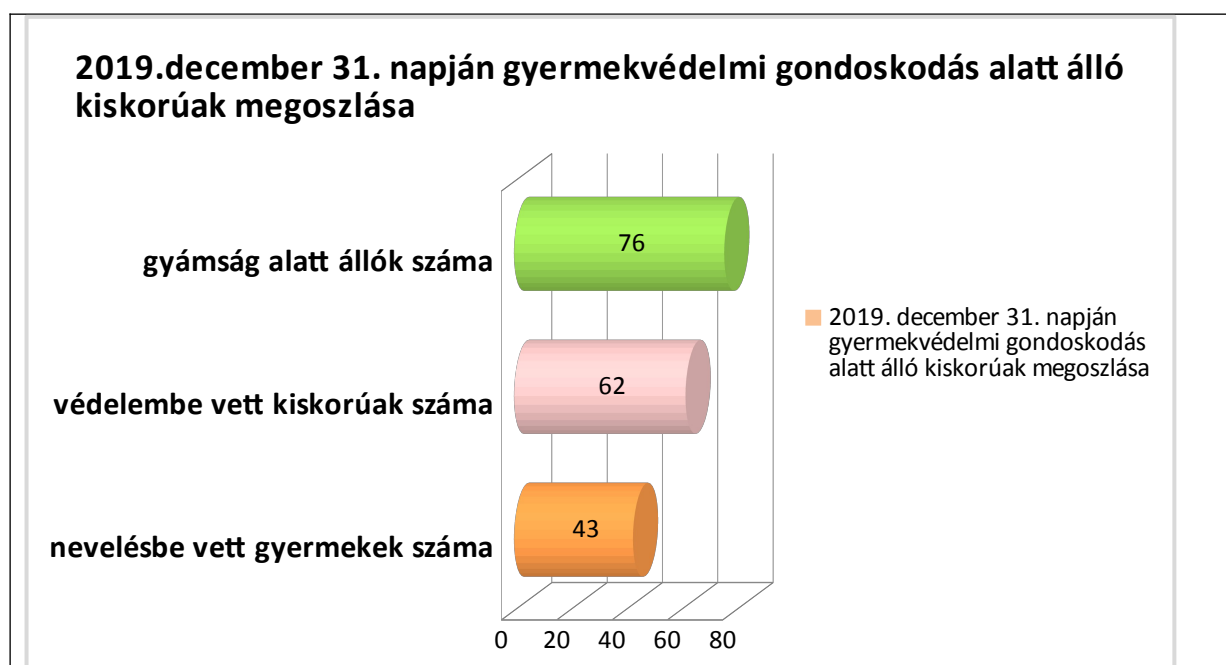
Gyermekevédelmi és gyámügyi feladatkörben a járási hivatal elsőfokú gyámhatósági feladatai többek között az alábbiak:

1. gyermekvédelmi gondoskodás körébe tartozó ügyek (védelembé vétel, családba fogadás, ideiglenes hatályú elhelyezés, nevelésbe vétel)

2. utógondozói ellátás, utógondozás elrendelése
3. gyermektartásdíj állam általi megelőlegezése
4. otthonteremtési támogatás megállapítása
5. gyámsági, gondnoksági ügyek
6. előzetes jognyilatkozattal, támogatott döntéshozatallal kapcsolatos ügyek
7. szülői felügyelettel összefüggő ügyek (kapcsolattartás, vagyonkezelés)
8. családi jogállás rendezésével kapcsolatos ügyek
9. szülői ház elhagyásának engedélyezése, házasságkötés engedélyezése
10. terhességet eltitkoló, válsághelyzetben lévő várandós anya és születendő gyermeke érdekében megtett intézkedések
11. örökbefogadásra alkalmasság megállapítása

A leggyakrabban előforduló ügyek tárgyévben is a gyermekvédelmi gondoskodás körébe tartozó ügyek, ezen belül a védelembe vételi, valamint a nevelésbe vételi gyámhatósági eljárások, valamint a gondnoksági és ezzel összefüggésben a vagyoni ügyek.

2019. december 31. napján 181 fő kiskorú állt gyermekvédelmi gondoskodás alatt az alábbi megoszlásban:



Kiemelendő adat, hogy 2019. december 31. napján a gondnokság alatt álló személyek száma 232 fő volt. Kiemelendő továbbá ezzel összefüggésben, hogy 2019. évben igen magas számú volt a hivatásos gondnokok megbízási jogviszonyának megszűnése okán a gondnokok felmentése és új hivatásos gondnok kirendelése, és az ezzel kapcsolatos gyámhatósági eljárások lefolytatása, valamint ennek folyamányaként a végszámadásokkal kapcsolatos eljárások lefolytatása is.

Néhány további gyámügyi és gyermekvédelmi adat a 2019-as évből:

1. kiskorúak száma, akinek család jogállása rendeződött: 5 fő
2. ideiglenes hatályú elhelyezések száma: 7 fő
3. iskoláztatási támogatás folyósításának szüneteltetése: 10 fő
4. gyermektartásdíj megelőlegezésében részesülő gyermekek: 13 fő
5. kapcsolattartás szabályozására irányuló eljárások száma: 86



6. Otthonteremtési támogatásra jogosult személyek: 3 fő
7. Kiskorúak vagyoni ügyei ingatlan eladás, megterhelés kapcsán: 25
8. cselekvőképességet érintő gondnokság alá helyezési, valamint cselekvőképességet érintő gondnokság alá helyezés felülvizsgálatára irányuló perek 2019-ban: 32

A Rétsági Járási Hivatal illetékességi területén működő jelzőrendszeri tagok közül a Család- és Gyermekjóléti Központtal és a gyermekjóléti szolgálatokkal az együttműködés továbbra is kiváló, és a további jó munkakapcsolat fenntartása a gyermekvédelmi és gyámügyi szakügyintézők szempontjából, valamint a kiskorúakat érintő védelemben vételi, nevelésbe vételi, valamint ideiglenes hatályú elhelyezési ügyek megnyugtató lezárása vonatkozásában is kiemelkedő jelentőséggel bír. Megemlítenéd, hogy illetékességi területünkön 232 fő gondnokolt él, melyből 103 fő törvényes képviselőt hivatásos gondnok látja el, 129 főnél pedig hozzátartozó, vagy más személy a törvényes képviselő. A gondnokoltak közül legtöbben a diósjenői intézet lakói, azonban Balassagyarmaton, Bercelen és Ludányhalásziban lévő intézményekben is élnek cselekvőképességükben korlátozott személyek. A cselekvőképességet érintő gondnokság alá helyezések, valamint azok felülvizsgálata iránti polgári perek vonatkozásában a bírósági tárgyaláson a szakügyintézők valamint az osztályvezető személyes megjelenése, így a perképviselő a járási hivatal részéről biztosított. Feladatellátásunkat továbbra is nehezíti, hogy 2018. január 1. napjától a polgári perek kapcsán a perképviselő, ezen belül a gyámügyi szakügyintézők személyes megjelenése a tárgyaláson kötelező. A hivatásos gondnokokkal a gyámhivatal kialakított kapcsolata jó, minden gondnok a gondnokolt érdekeit szem előtt tartva látja el feladatát. A gyermekvédelmi gyámok vonatkozásában a kiskorúak mindenek felett álló érdekeit tekintve szintén jó kapcsolatrendszer alakult ki. Itt is megemlítenéd a gyakori gyámváltásra vonatkozó gyámhatósági eljárás, tekintettel a gyámok gyakori felmondására.

#### IV. Egyéb hatósági feladatok

A jogi segítségnyújtási és áldozatsegítési hatósági feladatok ellátását osztott munkakörben tárgyévben továbbra is külön szakügyintéző végezte.

Áldozatsegítés keretében a Bűncselekmények áldozatainak és az állami kárenyhítésről szóló 2005.évi CXXX. törvény alapján, a jogi segítségnyújtás keretében a jogi segítségnyújtásról szóló 2003.évi LXXX. törvény, valamint a 362/2016. (XI.29) Kormányrendelet alapján a járási hivatal hatáskörébe utalt feladatok ellátása kiemelt feladat volt 2019.évben is. A hivatkozott törvény és végrehajtási rendelete alapján a járási hivatal hatáskörébe tartozik az ügyfelek részére történő peren kívüli támogatás, valamint polgári és büntetőeljárásban biztosított támogatás nyújtása. A járási hivatalhoz kerülő feladat kapcsán célkitűzésünk volt, hogy a hivatalhoz kérelemmel forduló ügyfelek részére megfelelő jogi segítség nyújtása biztosított legyen, az irányadó jogszabályi rendelkezések figyelembe vételével. A feladat végrehajtásának eredményeként tárgyévben is megvalósult az ügyfelek peren kívüli támogatása, valamint polgári és büntetőeljárásban biztosított támogatás. A hatékony és szakszerű ügyfél tájékoztatás eredményeként elmondható, hogy az esetek (ügyek) száma, és ebből következően a hatósági eljárások száma folyamatosan csökkenő tendenciát mutat. A csökkenő tendencia összefüggésbe hozható továbbá a munkanélküliségi ráta csökkenésével, ebből következően a térségbeli állampolgárok egyre javuló jövedelmi, anyagi helyzete figyelhető meg, így nincs szükség - vagy csak igen kevés esetben - a jogi segítségnyújtás szociális alapon történő megállapítására.

A Rétsági Járási Hivatal a Kormány 2017. január 1-jei jogszabály változtatását követően – a pénzügyi közvetítőrendszer felügyeletével kapcsolatos feladatkörbe tartozó ügyek kivételével – fogyasztóvédelmi hatóságként tárgyéven is eljár. Feladatunk a fogyasztók anyagi érdekeinek védelme, a fogyasztók megkárosításához, megtévesztéséhez vezető árfeltüntetési, illetve áralkalmazási szabálytalanságok felderítése, fogyasztói panaszkezelés. Mindezeket hangsúlyosabban szükséges vizsgálni azon területeken, ahol az előző évi ellenőrzések nagyobb arányban tártak fel szabálytalanságot, illetve azon kereskedelmi egységek ellenőrzésére került sor, ahol a fogyasztók napi, heti bevásárlásaikat bonyolítják. A fiatalok védelme érdekében a fogyasztóvédelmi hatóság évente visszatérő jelleggel ellenőrzi a fiatalok dohány- és alkoholtermékekkel történő kiszolgáltatását nemzeti dohányboltokban, vendéglátó-ipari egységekben, fesztiválokon, szórakozóhelyeken. Ez a témaellenőrzés tárgyéven is folyamatos volt. A fogyasztóvédelmi feladatok ellátására 2019. évben sem volt biztosított hivatalunknak plusz létszám, így a tárgykörrel kapcsolatos ügyintézői feladatokat a szabálysértési hatósági ügyekkel foglalkozó igazgatási és szabálysértési szakügyintéző, valamint az osztályvezető látta el, egyéb hatósági feladatok, és ügyegyezői feladatok mellett.

### 4.3 Foglalkoztatási Osztály

A járási hivatal állami foglalkoztatási szervként tevékenykedő egysége a Foglalkoztatási Osztály. Az osztály a munkavédelmi és munkaügyi hatóság kijelöléséről, valamint e szervek hatósági és más feladatainak ellátásáról szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban meghatározott, a feladat- és hatáskörébe tartozó feladatokat lát el a Nógrád Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztálya szakmai irányításával.

A Foglalkoztatási Főosztály szakmai irányítása biztosítja az Európai Unió foglalkoztatáspolitikai irányelvei, a Kormányzati célkitűzések és a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat (NFSZ) középtávú stratégiai célkitűzések járási szintű megvalósítását.

A feladatok és célkitűzések megvalósításában a járási hivatal állományába tartozó 8 fő állami tisztviselő, a Foglalkoztatási Főosztály állományába tartozó 8 fő állami tisztviselő projekt munkatárs, továbbá vásárolt szolgáltatás keretében 1 fő információ nyújtó vesz részt. 2018.01.01-jétől az Országos Foglalkoztatási Alapítvány munkatársa is segíti a közfoglalkoztatásból a versenyszférába irányítani az álláskeresőket, személyre szóló tanácsadásokkal.

Az osztály munkáját is érintette a 2019 márciusában megvalósult jogviszonyváltás, 1 fő közvetítési és ellátási ügyintéző kérte a felmentését.

#### **A Foglalkoztatási Osztály főbb feladatai a következők:**

- a) Álláskereső nyilvántartásba vétele, munkaerő-piaci ellátásokhoz kapcsolódó feladatok teljesítése,
- b) Munkaerő közvetítés, munkáltatói kapcsolattartás, munkaerő-piaci szolgáltatások,
- c) Közfoglalkoztatási feladatok és program működtetése,
- d) Közérdekű munka végrehajtásához kapcsolódó feladatok teljesítése,
- e) Az Ifjúsági Garancia Rendszer keretében megvalósuló Ifjúsági Garancia GINOP-5.2.1-14-2015-00001 munkaerő-piaci program működtetése,
- f) Út a munkaerőpiacra GINOP-5.1.1-15-2015-00001 munkaerő-piaci program működtetése,
- g) GINOP-6.1.1-15 - Alacsony képzettségűek és közfoglalkoztatottak képzési programjának működtetése,
- h) TOP-5.1.1-15-NGI-2016-00001 "Nógrád Megyei Foglalkoztatási Paktum" indítása és működtetése.

i) TOP-5.1.2-15-NG1-2016-00001 „M2 vonzásterés” helyi foglalkoztatási paktum indítása és működtetése

2019-ben a Foglalkoztatási Osztály **2776** db álláskeresőkénti nyilvántartásba vétel iránti kérelmet vett fel, álláskeresői ellátás iránt **1430** db kérelem érkezett. A döntések meghozatala során a jogszabályi feltételeknek való megfelelést biztosított volt. 2019-ben az álláskeresői ellátásaira **313,791 millió** Ft kifizetése történt meg.

A Foglalkoztatási Osztály kiemelt feladatként kezeli a *humánszolgáltatások nyújtását* ezzel is elősegítve az álláskeresői elhelyezkedését. A szolgáltatások nyújtásához megfelelő képzettséggel rendelkező ügyintézők dolgoznak. A saját „kapacitás” azonban még kiegészült vásárolt szolgáltatással, illetve a Foglalkoztatási Főosztály tanácsadó végzettséggel rendelkező munkatársaival.

2019-ben a Foglalkoztatási Osztályra **897** db *állásajánlat* érkezett. Ezen állásajánlatok döntő többsége támogatott foglalkoztatásra, ezen belül is főként közfoglalkoztatásra irányult. A **támogatás nélküli munkaerőigények száma 362** db volt.

**2019 áprilisától kiemelt feladat** volt az új közvetítési modell bevezetése a foglalkoztatási osztályokon. A projekt célja az elsődleges munkaerőpiacra lépők számának növelése. A modell bevezetése szemléletváltást várt el a munkatársaktól, új tevékenységek bevezetésére is sor került. A modell fő elemei: a vállalati kapcsolattartók szerepkörének erősítése, átalakítása, az ügyfelek szegmentálásának bevezetése, a munkavállalók felkészítése a munkaerőpiacra tanácsadással és támogatással, illetve az eddigi adminisztratív fókusz ügyfélfókusszá alakítása. A sikeres megvalósításhoz új látásmódra is szükség volt, azaz hogy a munkáltatót tekintsük ügyfélnek. Ehhez elengedhetetlen a munkáltatókkal való jó kapcsolat, igényeik pontos megismerése.

2019-ben megtartott két állásbörzét is már az új modell szellemében szerveztük, májusban és novemberben.

A májusi rendezvényen 17 munkáltató összesen 187 üres álláshelyet kínált. A börzét 221 fő álláskereső kereste fel, közöttük a közfoglalkoztatásban lévők is, elősegítve ezzel az elsődleges munkaerő-piacra történő kilépésüket.

A novemberi börzén is 18 munkáltató, valamint a Magyar Honvédség és a Nógrád Megyei Rendőrfőkapitányság képviseltette magát.

Az állás és képzési börzén közel 208 fő vett részt.

Az Állásbörzék – immár hagyományos módon – egy „Üzleti reggelivel” indulnak, ahol lehetőség van kötetlen beszélgetés keretében ismerkedésre, problémák felvetésére és a megoldások keresésére a munkáltatók és az foglalkoztatási osztály munkatársai között.



„Üzleti reggeli” a munkáltatók részvételével



Máté Judit Osztályvezető Asszony köszönti az Állásbörze résztvevőit



Érdeklődő ügyfelek az állásbörzén

Az álláskeresőink száma 2019-ben az év elején 794 fő volt és szinte egész évben ezen a létszámon mozgott, nem voltak jelentős ingadozások. 2019 decemberében 752 fő regisztrált álláskereső volt nyilvántartva. Ez a szám Nógrád megye járásai között a legalacsonyabb, jól jellemzi a rétsági járás munkaerő-piaci helyzetét.

Még 2019-ben is a legnagyobb létszámot, illetve a legtöbb pénzügyi forrást a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódóan kezelte az osztály, de jelentősen csökkent a közfoglalkoztatásban lévők száma, így az erre fordított forrás is. A **közfoglalkoztatási programok** szakszerű lebonyolítása, az értékteremtés előtérbe helyezése volt a kiemelt feladat. Az alábbi táblázat a közfoglalkoztatási keretek járási hivatalnál történt lekötését mutatja:

	Kötelezettségvállalással lekötött keret 2017	Kötelezettségvállalással lekötött keret 2018	Kötelezettségvállalással lekötött keret 2019
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	582 372 680 Ft	297 127 766 Ft	297 556 687 Ft
Járási Start munka program	274 109 183 Ft	169 511 001 Ft	258 105 588 Ft

2019-ben 838 fő került kistérségi startmunka minta programba, hagyományos hosszabb időtartamú, valamint országos közfoglalkoztatási programba összesen.

2019-ben 173 fő 25 év alatti fiatalot tájékoztattunk a program által nyújtott lehetőségekről, az IGR rendszerbe 173 fő fiatalot vontunk be. A bevontakból 96 fő lett résztvevője a **GINOP 5.2.1** programnak. Ennek keretében 25 fiatal képzési támogatásban részesült 71 fő foglalkoztatásához bérjellegű támogatás került megítélésre. 2019-ben a program keretében munkaerő-piaci képzésben 21.537.232,- Ft-ot, bérjellegű támogatásokra pedig 128.031.881,- Ft kötöttünk le.

A **GINOP 5.1.1** Út a munkaerőpiacra program keretében 2019-ben 179 fő hátrányos helyzetű álláskereső bevonása történt meg, amelyből 36 fő részesült munkaerő-piaci képzésben és 143 fő bérjellegű támogatásban. A munkáltatók részére 2019-ben a foglalkoztatásukhoz kapcsolódóan 157.169.608,- Ft támogatást ítéltünk meg, az álláskeresők részére képzési

támogatásként pedig 36.858.170,- Ft-ot. A program kiemelt célcsoportja az alacsony iskolai végzettségűek.

A GINOP 6.1.1 Alacsony képzettségűek és közfoglalkoztatottak képzése munkaerő-piaci program keretében 2019-ben 11 fő bevonása teljesült.

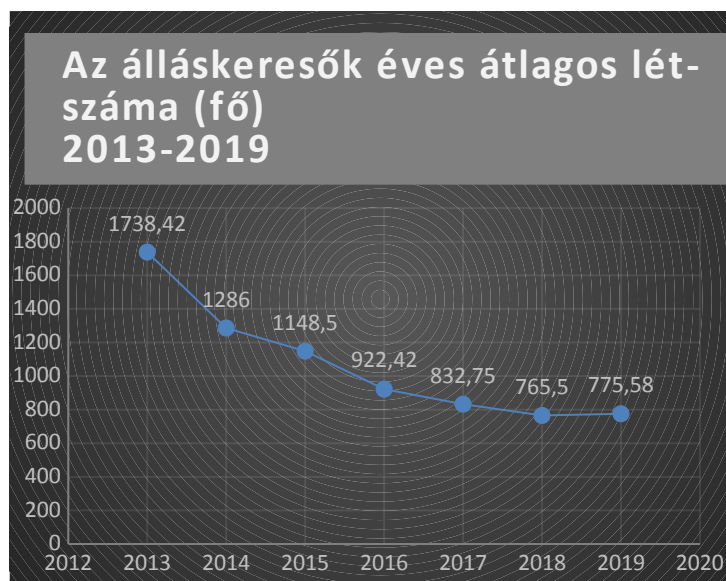
2019. év július-augusztus hónapokban 222 fő diák dolgozhatott **nyári diákmunkán** a járás önkormányzatainál, valamint mezőgazdasággal és vendéglátással foglalkozó cégeknél. Foglalkoztatásukhoz 25.872.214,- Ft támogatást ítéltünk meg.

2019-ben a Foglalkoztatási Osztály hatósági tevékenysége keretében **8287 db** elsőfokú döntést hozott. Ebből 1269 db határozat, 2760 db végzés és 656 db hatósági szerződés volt. Hatósági bizonyítvány kiadására 3626 esetben került sor. Valamennyi kolléga az ügyfélfogadási időben a saját munkaállomásánál fogadja az ügyfeleket, ügyfélszolgálati, ügyintézői feladatokat látnak el.

#### Ügyiratforgalom 2019-ben:

Főszámra	Alsószámra
iktatott iratok száma (db)	
<b>22006</b>	<b>31536</b>

#### A nyilvántartott álláskereső átlaglétszámának alakulása



#### Az álláskereső ellátására kifizetett összegek

<b>2013</b>	158 962 369 Ft
<b>2014</b>	154 334 793 Ft
<b>2015</b>	145 880 494 Ft
<b>2016</b>	172 756 203 Ft
<b>2017</b>	357 874 680 Ft
<b>2018</b>	249 587 337 Ft
<b>2019</b>	313 791 000 Ft



Az osztály feladati közé tartozik a *szabálysértési ügyekben*: jelentkezések fogadása, kijelölés közérdekű munkára, kapcsolattartás a közérdekű foglalkoztatókkal, szabálysértési hatóságokkal. A szabálysértésekhez kapcsolódóan **49** ügyben jártunk el.

A 2019. évi Komplex ügyfél-elégedettségi vizsgálat eredményeként ügyfeleink **93,6%-a** teljesen elégedett a munkánkkal. Munkavégzésünk során arra törekszünk, hogy megőrizzük az ügyfelek bizalmát és elégedettségét a velük való kapcsolattartás során.

2019. évben panasz és közérdekű bejelentés nem volt az osztályon.

#### **4.4 Földhivatali Osztály tevékenysége**

A Földhivatali Osztály ellátja az ingatlanügyi hatósági tevékenység körébe tartozó, külön jogszabályokban meghatározott, hatósági és egyéb állami feladatokat. Ehhez a körhöz tartozik a földtulajdon, a földhasználat, a hatósági jóváhagyáshoz kötött földhasználati szerződések hatósági jóváhagyása, a földforgalmi törvényben meghatározott szerzési feltételek, korlátozások és tilalmak betartásának ellenőrzése, továbbá az ezzel kapcsolatos jogkövetkezmények alkalmazása, a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi CCXII. törvényben meghatározott, a biztonsági okmánnyal összefüggő kötelezettségek ellenőrzése, a földművesek, a mezőgazdasági termelőszervezetek és a mezőgazdasági üzemközpontok nyilvántartásának vezetése, földvédelem, az ingatlan-nyilvántartás, a földértékelés és földminősítés, a földmérés és térképészet hatósági feladatainak végrehajtása, az általa kezelt adatok hatósági szolgáltatása.

A Földhivatali Osztály illetékességi területén - építésügyi hatóságként, jogszabályban meghatározott körben - eljár telekalakítási ügyekben, illetve jogszabályban meghatározott ügyekben más hatóság eljárásában szakhatóságként működik közre.

2020. január 1-től a családi gazdaságok nyilvántartásának vezetése a Földhivatali Osztály hatásköréből kikerült.

#### 2019. évi statisztikai adatok:

2019. évben a főszámra iktatott ügyek száma összesen 8175 db. Az alszámra iktatott ügyek száma 7121. db. Az elsőfokú hatósági határozatok száma 7984 db. Elsőfokú hatósági végzések száma 4410 db. A döntések száma összesen 12394 db.

2019. évben összesen 2 db fellebbezés érkezett, melyből a II. fokú hatóság az I. fokú döntést 2 esetben helybenhagyta.

Az osztály a korábbi évekhez képest létszám-átcsoportosítás következtében a korábbi 11 helyett 10 fővel látja el feladatait. 2013. évtől az osztályon a fluktuáció 70%-os volt, amely jelentős többletfeladatot jelentett a meglévő dolgozók számára. Ennek ellenére munkánkat a jogszerű ügyintézés mellett az ügyfélbarát ügyintézés jellemzi.

Az ingatlan-nyilvántartási szakterület döntéseit magas színvonalon, a jogszabályban előírt határidőben, illetve részhatáridőben hozta meg. A sommás eljárásoknál sem történt 8 napon túli, azaz határidőn túli döntéshozatal.



A mezőgazdász részére a terepi eszközök gépkocsi, mérőműszer (pda+gps), fényképezőgép rendelkezésre állt.

A parlagfű elleni hatósági védekezés során fertőzött 7 db parlagfű folt került felvételezésre, amely 7 db ingatlant érintett, 130 ha nagyságú területtel. 5 db lakossági bejelentés érkezett, amelyek nem voltak megalapozottak. Távérzékelésen alapuló veszélyeztetett foltok nem voltak kijelölve. Az ellenőrzésre az ütemezés alapján került sor. Az ellenőrzés során megállapítható volt, hogy a mezőgazdasági rendeltetésű ingatlanokon a helyesen megválasztott gyomirtó szerek alapján jelentősen visszaszorult a parlagfű fertőzöttség. A virágzás az időben elvégzett totális gyomirtással, illetve tarlóhántással megelőzésre került. A földhasználók a jogkövető magatartásból adódóan, megakadályozzák a parlagfű virágbimbós, illetve virágzó állapotát.

A földhasználati nyilvántartásban és a mezőgazdasági igazgatási hatáskörben hozott döntések száma 362 db volt.

A földmérési szakterület a földmérési és térképészet hatósági feladatait, építésügyi hatóságként - jogszabályban meghatározott körben – a telekalakítási eljárásait jó színvonalon látta el. A szakterület elintézett ügyeinek száma: 509 db.

Vizsgált és záradékoltt földmérési munkarészek száma: 419 db.

Telekalakítási eljárások száma: 45 db.

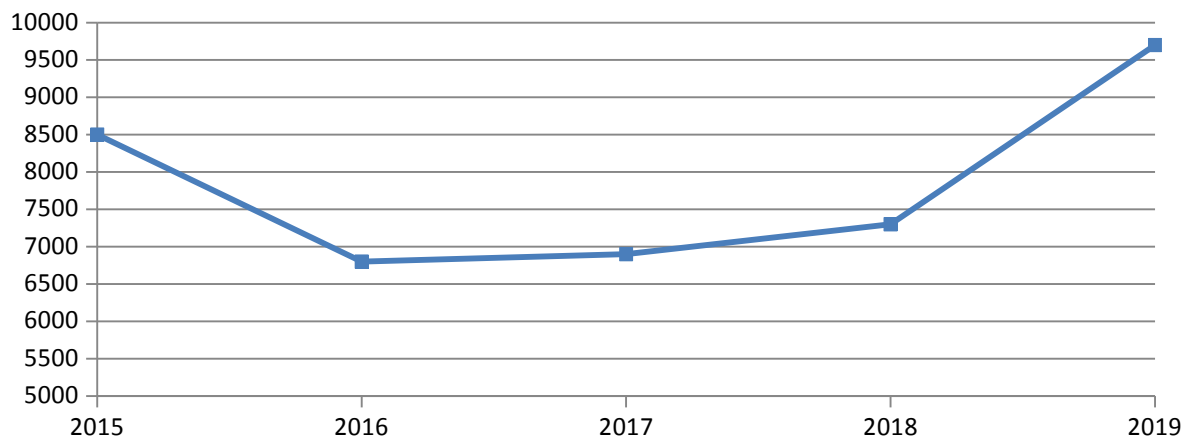
A feladatok határidőben kerültek elvégzésre.

Hatósági nyilvántartásból történő, írásbeli adatszolgáltatások száma 1124 db.

#### Személyes ügyfélforgalom alakulása az elmúlt években:

2015. évben	8500 fő
2016. évben	6800 fő
2017. évben	6900 fő
2018. évben	7300 fő
2019. évben	9700 fő

—■— Személyes ügyfélforgalom alakulása az elmúlt években:



Az ingatlanügyi hatósághoz közérdekű megkeresés, panasz nem érkezett 2019. évben.

## 5. Védelmi igazgatás

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXII. tv. értelmében 2013. január 1-jétől a járásokban helyi védelmi bizottság (továbbiakban: HVB) működik. A HVB elnöke a Járási Hivatal vezetője.

A HVB tevékenységét az Alaptörvény, a Hvt., a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVII. törvény (továbbiakban: Kat.tv) és a járások kialakításáról valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. évi XCIII. törvény, valamint a végrehajtásukra kiadott kormányrendeletek alapján végzi.

A HVB működését szervezeti és működési szabályzat szabályozza.

A HVB honvédelmi és katasztrófavédelmi operatív tevékenységét 3 munkacsoport segíti:

- vezetést támogató munkacsoport,
- katasztrófavédelmi munkacsoport
- honvédelmi munkacsoport

A HVB a honvédelmi igazgatási feladatainak végrehajtására vonatkozó Intézkedési Tervvel és Riasztási Tervvel rendelkezik. A Helyi Védelmi Bizottság az elmúlt években évi 2 rendes ülést, illetve rendkívüli körülmény fennállása esetén (árvízvédelmi helyzet stb.) rendkívüli ülést tartott.

A Helyi Védelmi Bizottság kiemelt figyelmet fordít a Rétságon működő Árpád Egylettel történő együttműködésre.

Az Árpád Egylet ebben az évben, már 20. alkalommal szervezte és bonyolította a honvédelem napjához kapcsolódó, gyermekek részére kiírt honvédelmi akadályversenyt és 18. alkalommal szervezi meg az egy, hetes bentlakásos military tábort.

Az említett rendezvényeket a Helyi Védelmi Bizottsági szervezési feladatokban segíti, a Megyei Védelmi Bizottság anyagilag is támogatja azokat.



Tisztelt Megyei Közgyűlés!

Összegezve megállapítható, hogy a Rétsági Járási Hivatal a jogszerű és hatékony feladatellátás szellemében, ügyfélbarát ügyintézési gyakorlat megvalósításával és a közigazgatás szolgáltató jellegének erősítésével igyekszik továbbra is a tevékenységét ellátni.

Öröndetes módon mindezt visszaigazolják az ügyfél elégedettségi mérések és az ügyfelek írásos megnyilatkozásai is.

Röviden, a teljesség igénye nélkül ennyiben kívántam bemutatni a Rétsági Járási Hivatal tevékenységét, mely munkatársaim elhivatott, szakszerű és lelkiismeretes munkáját tükrözi.

Tisztelettel kérem a tájékoztató megtárgyalását és elfogadását.

Rétság, 2020. szeptember 04.

Tácsik Bálint  
járási hivatalvezető